

«УТВЕРЖДАЮ»  
Председатель  
Наблюдательного совета  
\_\_\_\_\_ Бортник И.М.  
\_\_ «\_\_\_\_\_» 20\_\_ г.

## РЕГЛАМЕНТ программы «УМНИК»

### I. Организация отбора победителей

#### 1) Отбор победителей

Отбор победителей Программы производится в несколько этапов. На вузовских, факультетских, институтских (НИИ и КБ) мероприятиях, а также мероприятиях в бизнес-инкубаторах и инновационно-технологических центрах проходит полуфинальный отбор инновационных проектов молодых ученых и специалистов.

Финальный отбор победителей Программы проводится региональным экспертным советом на аккредитованных Фондом мероприятиях. Финальные мероприятия проводятся в субъектах Российской Федерации и организуются представительствами Фонда, Администрацией, научными и бизнес-сообществами Региона.

#### 2) Аккредитация финальных мероприятий

1 ноября текущего года Фонд объявляет сбор заявок по проведению мероприятий по Программе «УМНИК» в субъектах Российской Федерации на следующий год. На основании полученных заявок Фонд рекомендует мероприятия, имеющие определенную значимость. Наиболее значимыми для аккредитации являются международные мероприятия, затем всероссийские, региональные и внутривузовские. Финальные мероприятия по периоду проведения делятся на весенние и осенние. План аккредитованных мероприятий публикуется на сайте Фонда.

#### 3) Региональный экспертный совет

В состав региональных экспертных советов (далее РЭС) входят не менее 5 человек на каждое направление Программы: ученые и специалисты, представители бизнеса, сотрудники Фонда. Из состава РЭС организаторами аккредитованного мероприятия выбирается председатель, заместитель председателя и секретарь. РЭС осуществляет следующие функции:

- проводит экспертизу поступивших заявок;
- организует предварительный отбор победителей Программы, рекомендованных к финансированию;
- формирует протокол заседания и направляет его в Фонд.

Решения РЭС принимаются на заседании членов экспертного совета. Заседание РЭС считается правомочным при наличии на нем не менее пятидесяти процентов от общего числа членов совета.

Решения, принимаемые на заседаниях РЭС, оформляются протоколами, которые подписывают председатель РЭС или его заместитель, председательствовавший на заседании. Протокол на заседаниях РЭС ведется секретарем. Член совета, несогласный

с принятым решением, может письменно изложить свое особое мнение и представить его председателю. Особое мнение прилагается к соответствующему протоколу.

Протоколы подписываются председателем РЭС и передаются в дирекцию Фонда, которая формирует общий протокол и передает его в Бюро Наблюдательного Совета, которое принимает окончательное решение о победителях Программы. Решение Бюро Наблюдательного совета доводится до сведения дирекции Фонда. Список победителей публикуется на сайте Фонда, с указанием тем и принадлежности к месту учебы/работы. В конце каждого года Наблюдательный Совет Фонда утверждает общий протокол и список победителей по программе.

## **II. Заключение договоров**

Победителям высылаются Инструкция по регистрации в электронной системе Фонда. Победители Программы заполняют карточку физического лица и данные о своем проекте. Форма договора с приложениями (техническое задание, календарный план и смета) генерируется системой. Документы, поступившие в Фонд, проверяются кураторами группы организации программы «УМНИК» и отделом финансирования проектов, после чего подписываются генеральным директором и передаются на исполнение.

## **III. Выполнение НИР**

Финансирование Программы «УМНИК» продолжается 2 года. Финансирование научно-исследовательских работ (НИР), проводимых по Программе, предоставляется в виде гранта.

Грантом называются денежные и иные средства, передаваемые безвозмездно и безвозвратно гражданам на осуществление конкретных научно-исследовательских работ на условиях, предусмотренных грантодателями.

Гранты предоставляются за счет средств субсидии, предоставленной Фонду в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Фонду на соответствующий финансовый год и плановый период. Предоставление указанных субсидий Фонду осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 марта 2013 года №246.

Грант предоставляется на основании договора (соглашения) (далее договор), заключенного между Фондом и победителем Программы. Размер гранта составляет 400 000 (четыреста тысяч) рублей на два года. На каждый год выполнения НИР заключается договор на 200 000 (двести тысяч) рублей. Перечисление гранта получателю осуществляется в сроки, установленные в договоре, на счет, открытый физическим лицом в банке. После заключения договора с Фондом, победитель получает аванс 100 000 (сто тысяч) рублей на первую половину года работы. Далее Исполнителем в Фонд направляется научно-технический отчет о проведенной НИР, проводится экспертиза отчета, и Исполнитель получает оставшуюся сумму 100 000 (сто тысяч) рублей. В случае выполнения работ за первый год и положительного решения экспертного совета при рассмотрении заключительного годового отчета (в рамках регионального финального отбора по Программе), исполнитель НИР получает право на заключение договора на получение гранта в размере 200 000 (двухсот тысяч) рублей на второй год проведения Программы.

В договоре предусматриваются, в том числе, следующие положения:

- целевое назначение гранта;
- размер гранта;
- перечень работ, осуществляемых получателем гранта;
- сроки выполнения работ, осуществляемых получателем гранта;
- график перечисления гранта;
- порядок и сроки представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, согласно утвержденной смете расходов, по форме, установленной Фондом, а также научно-технического отчета;
- ответственность за нарушение положений договора;

В типовом договоре на получение гранта предусмотрен аспект публичного раскрытия информации и обязательства грантополучателя о мониторинге его работы в течение определенного срока по окончании гранта. Эффективность расходов на НИР в отчетном финансовом году, источником финансового обеспечения которых является грант, оценивается Фондом на основании отчетов, представленных получателем гранта, а также отчетом, представленным предприятием-монитором, отслеживающим в течение всего срока работы последовательность исполнения НИР.

В случае нарушения получателем гранта обязательств, предусмотренных договором, Фонд принимает решение о его расторжении.

В случае нецелевого использования, грант подлежит взысканию в доход Федерального бюджета в соответствии с законодательством РФ.

#### **IV. Переход на 2-ой год**

Победителям, закончившим 1-й год программы «УМНИК», необходимо сдать заключительный отчет в Фонд, по утвержденной форме с приложениями, подать заявление на участие в мероприятии по переходу на второй год, заявление передается региональному представителю Фонда (для г. Москвы – координатору программы «УМНИК» в ВУЗе), подготовить презентацию в соответствии с критериями отбора при рассмотрении проектов, переходящих на 2-й год по программе «УМНИК».

Далее участник Программы в очном порядке защищает презентацию на мероприятии по переходу на 2-ой год.

Региональному представителю Фонда (для г. Москвы – координатору программы «УМНИК» в ВУЗе) необходимо:

- получить от победителей, закончивших 1-й год программы «УМНИК», заявления на участие в мероприятии по переходу на 2-й год;
- провести инструктаж победителей, закончивших 1-й год программы «УМНИК», представляющих свои проекты для перехода на 2-й год;
- включить выступления победителей, закончивших 1-й год программы «УМНИК» и представляющих свои проекты для перехода на 2-й год, в программу финального отбора.

Победители программы, успешно защитившие проекты, заключают с Фондом договор на 2-ой год финансирования на сумму 200 000 (двести тысяч) рублей. Перечисление гранта получателю осуществляется в сроки, установленные в договоре, на счет, открытый физическим лицом в банке. После заключения договора победитель получает аванс 100 000 (сто тысяч) рублей на первую половину года работы. Далее Исполнителем в Фонд направляется научно-технический отчет о проведенной НИР, проводится экспертиза отчета, и Исполнитель получает оставшуюся сумму 100 000

(сто тысяч) рублей. В конце второго года исследований победитель направляет в Фонд заключительный научно-технический отчет.